



MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE
DELL'UNIVERSITÀ
E DELLA RICERCA
USR LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Enea”

Viale Danimarca, 163 – 00071 Pomezia (RM)

Tel. e Fax 06/9158804

e-mail: RMIC8GZ00L@istruzione.it

RMIC8GZ00L@pec.istruzione.it

sito web: www.ic-enea.edu.it



Codice meccanografico: RMIC8GZ00L

Codice Fiscale 97712990585

SOMMINISTRAZIONE FARMACI IN ORARIO SCOLASTICO

PROTOCOLLO OPERATIVO INTERNO

Soggetti e destinatari

Oggetto del presente Protocollo è la somministrazione di farmaci in orario scolastico in caso di alunni/e che, affetti/e da particolari patologie, abbiano tale necessità.

I farmaci a scuola potranno essere somministrati solo nei casi autorizzati dai genitori o dagli esercenti la responsabilità genitoriale, fermo restando che la somministrazione potrà avvenire in caso di assoluta necessità (farmaco indispensabile o salvavita) durante l'orario scolastico, in considerazione dell'idoneità dei locali scolastici alla somministrazione e conservazione del farmaco e previa disponibilità dei docenti e/o del personale ATA formati.

I docenti e il personale ATA, invitati dal Dirigente Scolastico a dichiarare la propria disponibilità alla somministrazione di farmaci e, quindi, alla formazione in situazione, saranno specificamente formati dalla ASL in merito a quanto attinente al piano terapeutico.

Nelle more della formazione dei docenti o in assenza di disponibilità, i genitori stessi o persona da loro individuata, previa formale comunicazione formalmente alla scuola, possono accedere ai locali scolastici per la somministrazione dei farmaci, su autorizzazione del Dirigente Scolastico.

È compito della famiglia comunicare tempestivamente e documentare adeguatamente al Dirigente Scolastico, secondo le procedure indicate nel presente Protocollo, la necessità di somministrazione di farmaci in orario scolastico e/o la modifica o la sospensione del trattamento.

È compito della famiglia fornire il farmaco, verificarne la scadenza e l'integrità e, ove necessario, procedere con la sostituzione.

Procedura

La somministrazione di farmaci in orario scolastico e nei locali scolastici deve essere formalmente richiesta dai genitori degli/le alunni/e o dagli esercenti la responsabilità genitoriale; la richiesta deve essere corredata da certificazione medica con attestazione per la somministrazione dei farmaci nei locali e in orario scolastico e del piano terapeutico.

Il Dirigente Scolastico una volta ricevuta la richiesta della famiglia, verifica:

- la fattibilità di attuazione della richiesta (ambienti, attrezzature, ecc.);
- la disponibilità del personale;
- l'esigenza di formazione specifica (in caso, prenderà i contatti con ASL per definire le attività di formazione).

In seguito, il Dirigente Scolastico, o persona delegata, convoca la famiglia, a tutela della privacy, per il consenso scritto somministrazione del farmaco in orario scolastico. In tale occasione, la famiglia viene avvisata del fatto che l'organizzazione complessiva può essere limitata in particolari e straordinari tempi dalla possibile assenza del personale e dovrà dichiararsi disponibile e incaricato della somministrazione: al verificarsi di tali evenienze, sarà contattata la famiglia per procedere alla possibile soluzione.

Solo il personale formato potrà procedere alla somministrazione del farmaco, attenendosi alle indicazioni del piano terapeutico

Auto-somministrazione

La norma prevede l'auto somministrazione dei farmaci anche per casi particolari riguardanti alunni di età inferiore ai 14 anni, d'intesa con l'ASL e la famiglia. A tale scopo, l'autorizzazione medica dovrà riportare, oltre agli altri punti richiesti, anche la dicitura: "Il minore può auto-somministrarsi la terapia farmacologica".

L'autorizzazione dei genitori all'auto-somministrazione deve essere presentata per iscritto con assunzione di responsabilità anche in merito all'autonomia di conservazione del farmaco.

Durata, modifiche o sospensione della terapia

L'autorizzazione per la somministrazione di farmaci in orario scolastico deve contenere anche l'indicazione della durata dell'intervento che può essere limitata ad un periodo predefinito o a lungo termine, secondo l'indicazione del medico curante.

La certificazione medica, presentata dai genitori, ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico ed in corso dello stesso, se necessario.

In caso di modifiche dell'intervento (posologia/modalità di somministrazione, ecc.), di sospensione della cura o a seguito di nuova prescrizione del medico curante, la famiglia deve fornire tempestivamente tale informazione alla scuola, insieme alla nuova prescrizione del medico curante, affinché sia predisposta nuova documentazione per la scuola.

Partecipazione a uscite didattiche

La somministrazione del farmaco autorizzata in orario scolastico deve essere garantita durante le uscite didattiche, le visite guidate ed i viaggi di istruzione secondo modalità organizzative da concordare tra i docenti direttamente coinvolti (che devono essere stati formati) e la famiglia. Di tale accordo si deve dare atto al Dirigente Scolastico.

Mancanza di disponibilità del personale della scuola

Qualora nel plesso scolastico non siano presenti locali idonei e/o non vi sia disponibilità da parte del personale, il Dirigente Scolastico può procedere, nell'ambito delle prerogative scaturenti dalla normativa vigente in tema di autonomia scolastica, all'individuazione di altri soggetti istituzionali eventualmente presenti sul territorio con i quali stipulare accordi e convenzioni. In difetto delle condizioni sopradescritte, il Dirigente Scolastico è tenuto a darne formale comunicazione ai genitori o agli esercenti la potestà genitoriale e al Sindaco del Comune di residenza dell'alunno per cui è stata avanzata la richiesta.

Gestione delle emergenze

Resta prescritto il ricorso al Sistema Sanitario Nazionale di Pronto Soccorso nei casi in cui si ravvisi l'inadeguatezza dei provvedimenti programmati per i casi concreti presentatisi, ovvero qualora si ravvisi la sussistenza di una situazione di emergenza. Pertanto, nei casi che saranno ritenuti gravi ed urgenti dal servizio di primo soccorso della scuola e/o dal personale formato, è obbligatorio, comunque, fare ricorso al 118 avvertendo contemporaneamente la famiglia.

NON SONO AMMESSE DEROGHE ALLE PROCEDURE INDICATE.

In allegato:

- Allegato 1-Richiesta al Dirigente Scolastico da parte delle famiglie
- Allegato 2-Prescrizione del medico curante alla somministrazione dei farmaci in orario scolastico
- Allegato 3-Comunicazione assunzione farmaci in orario scolastico (alunni maggiorenni)
- Allegato 4-Verifica disponibilità del personale alla somministrazione di farmaci salvavita
- Allegato 5-Verbale di consegna di farmaci da somministrare in orario scolastico
- Allegato 6-Consenso al trattamento dei dati personali e sensibili