



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Enea”**

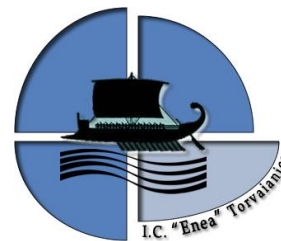
Viale Danimarca, 163 – 00071 Pomezia (RM)

Tel. e Fax 06/9158804

e-mail: RMIC8GZ00L@istruzione.it

RMIC8GZ00L@pec.istruzione.it

sito web: www.ic-enea.edu.it



Codice meccanografico: RMIC8GZ00L

Codice Fiscale 97712990585

Prot. n. 3669

Circ. n. 09

Pomezia, 30/08/2022

Alle famiglie
Ai docenti
Al personale ATA
Albo

Oggetto: somministrazione farmaci in orario scolastico.

Con la presente, si definiscono le azioni da intraprendere nel caso in cui gli/le alunni/e debbano assumere dei farmaci in orario scolastico.

La normativa di riferimento è la nota n. 2312 del 25/11/2005, con cui il Ministero dell'Istruzione ha precisato le modalità per la somministrazione dei farmaci a scuola, a cui si affianca il "Protocollo di intesa tra il MIUR e la Regione Lazio" ("Percorso integrato per la somministrazione dei farmaci in ambito ed orario scolastico"). Da tali documenti emerge che:

1. la somministrazione di farmaci in orario scolastico deve essere formalmente richiesta dai genitori degli/lle alunni/e o dagli esercenti la responsabilità genitoriale, a fronte della presentazione di una certificazione medica attestante lo stato di malattia dell'alunno con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia);
2. i dirigenti scolastici, a seguito della richiesta scritta di somministrazione di farmaci:
 - effettuano una verifica delle strutture scolastiche, mediante l'individuazione del luogo fisico idoneo per la conservazione e la somministrazione dei farmaci,
 - concedono, ove richiesta, l'autorizzazione all'accesso ai locali scolastici durante l'orario scolastico ai genitori degli alunni, o a loro delegati, per la somministrazione dei farmaci,
 - verificano la disponibilità degli operatori scolastici in servizio a garantire la continuità della somministrazione dei farmaci, ove non già autorizzata ai genitori o esercenti la responsabilità genitoriale o loro delegati;
3. gli operatori scolastici possono essere individuati tra il personale docente ed ATA che abbia seguito i corsi di pronto soccorso ai sensi del Dlgs n. 626/94 ed abbiano svolto obbligatoriamente la formazione in situazione.

Ove necessario, la dirigente scolastica chiederà alla ASL RM6 di realizzare la formazione necessaria. Si ricorda che:

- la somministrazione dei farmaci non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche né l'esercizio di discrezionalità tecnica dell'adulto;
- nei casi gravi e urgenti, è obbligatorio, comunque, il ricorso al Sistema Sanitario Nazionale 118, avvertendo contemporaneamente la famiglia.

Si invita alla lettura del Protocollo Operativo Interno all'istituto a cui è allegata la modulistica di riferimento, pubblicati sul sito al link <https://www.ic-enea.edu.it/web/la-scuola/prot-somministrazione-farmaci/>

La responsabile di plesso è la persona incaricata per la procedura riferita alla somministrazione dei farmaci in orario scolastico e per la gestione delle emergenze.

Si ricorda che ogni istanza ha validità per il singolo anno scolastico, pertanto, le famiglie che avessero già prodotto richieste e certificati negli anni scolastici precedenti dovranno riproporre l'intera documentazione, con particolare attenzione e riguardo alla prescrizione medica.

La Dirigente Scolastica

prof.ssa Stefania Pipino

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co. 2, D.Lgs n. 39/1993)