



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Enea”

Viale Danimarca, 163 – 00071 Pomezia (RM)

Tel. e Fax 06/9158804

e-mail: RMIC8GZ00L@istruzione.it

RMIC8GZ00L@pec.istruzione.it

sito web: www.ic-enea.gov.it



Codice meccanografico: RMIC8GZ00L

Codice Fiscale 97712990585

Informativa su G Suite for Education per i genitori e i tutori

La presente informativa descrive le informazioni personali che vengono fornite a Google in relazione all'account e in che modo Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali degli studenti collegate a tali account.

Tramite i loro account G Suite for Education, gli studenti possono accedere e utilizzare i seguenti "servizi principali" offerti da Google e descritti all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/user_features.html:

Gmail (incluso Inbox by Gmail)

- Calendar
- Classroom
- Contatti
- Drive
- Documenti
- Moduli
- Gruppi
- Keep
- Fogli
- Sites
- Presentazioni
- Talk/Hangouts

Con i loro account G Suite for Education, gli/le alunni/e possono accedere ad altri "servizi aggiuntivi" Google. In particolare:

- YouTube
- Google Maps
- Google Play

Nell'Informativa sulla privacy di G Suite for Education, Google fornisce informazioni sui dati che raccoglie e su come utilizza e divulga le informazioni che raccoglie dagli account G Suite for Education. È possibile consultare l'informativa online all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html.

Si forniscono, di seguito, le risposte ad alcune delle domande più comuni.

Com'è garantita la riservatezza degli account?

A tutti gli utenti sarà data la password di primo accesso, del tipo usa e getta; l'utente dovrà cambiarla con una di sua scelta al primo accesso. L'amministratore non può conoscere la nuova password ma, in caso di necessità, potrà resettare la password e impostare una nuova password provvisoria. L'amministratore dell'account Gsuite non può in alcun modo avere accesso a nessuno dei contenuti creati dagli studenti, né ai contenuti delle mail, ecc. Per completare il processo di iscrizione alla piattaforma è necessario che lo studente (o un suo genitore/tutore se minore) dia il consenso spuntando l'apposita comunicazione sul registro elettronico. In caso di mancato consenso l'account verrà disattivato.

Quali informazioni personali raccoglie Google?

Quando crea un account studente, l'IC "Enea" può fornire a Google determinate informazioni, tra cui, ad esempio, il nome, un indirizzo email e la password dello studente.

Google può inoltre raccogliere informazioni personali direttamente dagli studenti, ad esempio il numero di telefono per il recupero dell'account o una foto del profilo aggiunta all'account G Suite for Education.

Quando uno studente utilizza i servizi di Google, esso raccoglie anche le informazioni basate sull'utilizzo di tali servizi, tra cui:

- informazioni sul dispositivo, ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono;
- informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato i servizi Google, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente;
- informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori;
- numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione; infine cookie o tecnologie analoghe utilizzate per acquisire e memorizzare le informazioni relative a un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

In che modo Google utilizza queste informazioni?

Nei servizi principali, Google utilizza le informazioni personali degli studenti per fornire, gestire e proteggere i servizi, non pubblica annunci pubblicitari nei servizi principali e non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei Servizi principali.

Nei servizi aggiuntivi, Google utilizza le informazioni raccolte per fornire, gestire, proteggere e migliorare i servizi, per svilupparne di nuovi e per proteggere Google e i suoi utenti. Google può inoltre utilizzare tali informazioni per offrire contenuti personalizzati, ad esempio risultati di ricerca più pertinenti. Google può unire le informazioni personali derivanti da un servizio a quelle (comprese le informazioni personali) di altri servizi Google.

Google utilizza le informazioni personali degli utenti delle scuole primarie e secondarie per mostrare pubblicità mirata?

No. Per gli utenti di G Suite Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcun dato personale (o associato a un account G Suite for Education) per mostrare annunci pubblicitari mirati nei Servizi principali o in altri Servizi aggiuntivi a cui l'utente ha eseguito l'accesso con un account G Suite for Education.

Mia/o figlia/o può condividere informazioni con altre persone utilizzando l'account G Suite for Education?

E' possibile consentire agli studenti di accedere a servizi Google come Documenti Google e Google Sites, che includono funzioni in cui gli utenti possono condividere informazioni con altri o pubblicamente. Quando gli utenti condividono informazioni pubblicamente, queste potrebbero essere indicizzate da motori di ricerca come Google.

Google divulga le informazioni personali di mia/o figlia/o?

Google non fornisce informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, ad eccezione dei seguenti casi:

- dietro consenso del genitore o tutore: Google comunica le informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, che possono essere ottenute tramite le scuole che utilizzano G Suite for Education, se ha il consenso dei genitori (per i minori);

- con l'Istituto scolastico di appartenenza: gli account *G Suite for Education*, in quanto account gestiti dalla scuola, consentono agli amministratori l'accesso alle informazioni in essi archiviate;
- per l'elaborazione esterna: Google può comunicare le informazioni personali a società affiliate o ad altre aziende o persone di fiducia affinché le elaborino per conto e in base alle istruzioni di Google e nel rispetto dell'informativa sulla privacy di *G Suite for Education* e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza;
- per motivi legali: Google comunica informazioni personali a società, organizzazioni o persone che non fanno parte di Google qualora ritenga in buona fede che l'accesso, l'utilizzo, la conservazione o la divulgazione di tali informazioni siano ragionevolmente necessari per:
 - adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti legali o richieste governative obbligatorie;
 - applicare i termini di servizio vigenti, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni.
 - individuare, prevenire o far fronte in altro modo a frodi, problemi tecnici o di sicurezza;
 - tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza di Google, degli utenti di Google o del pubblico, come richiesto o consentito dalla legge.

Inoltre, Google condivide pubblicamente e con i propri partner informazioni non personali, ad esempio le tendenze di utilizzo dei propri servizi.

Quali sono le scelte a cui ha diritto un genitore o tutore?

Innanzitutto, è possibile autorizzare la raccolta e l'utilizzo dei dati del/lla proprio/a figlio/a da parte di Google. Se il genitore non dà il proprio consenso, non sarà creato un account *G Suite for Education* Google, non raccoglierà e non utilizzerà i dati del/lla proprio/a figlio/a, come descritto in questa informativa.

Se si autorizza il/la proprio/a figlio/a a utilizzare *G Suite for Education*, si può accedere o richiedere l'eliminazione dell'account *G Suite for Education* rivolgendoti al Dirigente Scolastico.

Se si desidera interrompere ogni ulteriore raccolta o utilizzo dei dati del/lla proprio/a figlio/a è possibile richiedere di utilizzare i comandi del servizio disponibili per limitare l'accesso del/lla proprio/a figlio/a a determinate funzioni o servizi oppure eliminare completamente l'account del/lla proprio/a figlio/a.

E' possibile visitare <https://myaccount.google.com>, dopo aver eseguito l'accesso all'account *G Suite for Education*, per visualizzare e gestire le informazioni personali e le impostazioni dell'account.

A chi ci si può rivolgere se si hanno altre domande e dove è possibile trovare maggiori informazioni?

Per altre informazioni:

- sito di *Google for Education*: https://edu.google.com/intl/it/?modal_active=none
- domande frequenti su *G Suite for Education*:
<https://support.google.com/a/answer/139019?hl=it>
- *G Suite Centro Didattico* (italiano): <https://support.google.com/a/users/answer/9296686#!/>
- informativa sulla privacy di *G Suite for Education*:
https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html

L'amministratore della piattaforma *G Suite for Education* per il nostro Istituto è la prof.ssa Rosanna Vacalebre.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO – Data Protection Officer) è per la dott.ssa Alice Baassoli.

CONDIZIONI DI UTILIZZO DEL SERVIZIO

1. OBBLIGHI DELLO STUDENTE

Lo/a studente/ssa si impegna:

- ✓ a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- ✓ a comunicare immediatamente l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi al coordinatore di classe;
- ✓ a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- ✓ a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ✓ ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione dell'account personale;
- ✓ ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

Lo studente/la studentessa e la famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

2. NETIQUETTE PER LO STUDENTE

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra docenti e studenti, sarà dovere di ognuno accedere alla piattaforma con frequenza quotidiana, impegnandosi a rispettare la seguente netiquette:

- ✓ quando ci si avvale di un PC in modo non esclusivo, utilizzare sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità NAVIGAZIONE IN INCOGNITO, non memorizzare la password ed effettuare sempre il Logout;
- ✓ in POSTA e in GRUPPI inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro l'oggetto della comunicazione; indicare sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
- ✓ non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- ✓ non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- ✓ non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- ✓ non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- ✓ non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario;
- ✓ quando condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni;
- ✓ non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri studenti;
- ✓ usare il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da Regolamento di Istituto.

3. LIMITI DI RESPONSABILITÀ

L'Istituto non è responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Enea”**

Viale Danimarca, 163 – 00071 Pomezia (RM)

Tel. e Fax 06/9158804

e-mail: RMIC8GZ00L@istruzione.it

RMIC8GZ00L@pec.istruzione.it

sito web: www.ic-enea.gov.it



Codice meccanografico: RMIC8GZ00L

Codice Fiscale 97712990585

**LIBERATORIA PER LA REGISTRAZIONE ALLA G SUITE FOR EDUCATION
E ACCETTAZIONE REGOLE DI COMPORTAMENTO NETIQUETTE**

Leggere con attenzione il documento descrittivo del servizio, compilare il modulo del presente documento e **inviarlo firmato da entrambi i genitori** al coordinatore di classe entro i termini indicati nel registro elettronico.

I sottoscritti _____ e _____,
genitori/tutore di _____ frequentante la classe/sezione _____ della
☐ scuola dell'infanzia - ☐ scuola primaria - ☐ scuola secondaria di I grado dell'IC “Enea” di Pomezia,

AUTORIZZANO

l'Istituto a creare per la/il propria/o figlia/o una casella mail con estensione @ic-enea.gov.it nonché l'utilizzo da parte della piattaforma G Suite for Education gestita dall'Istituto.

DICHIARANO

- di essere a conoscenza che l'uso di questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti;
- di essere a conoscenza che le credenziali di accesso saranno comunicate direttamente all'alunna/o, che dovrà custodirle con cura e riservatezza;
- di conoscere ed accettare le regole d'uso della piattaforma G Suite for Education descritte in dettaglio nel documento allegato tramite registro elettronico;
- di conoscere e accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale;
- di garantire che il/la proprio/a figlio/a è a conoscenza ed accetta le regole di comportamento elencate nella netiquette.

Data __/__/__

Firma dei genitori/tutore

N.N - Tale autorizzazione, se non revocata, è ritenuta valida per tutti gli anni di permanenza dell'alunna/o nell'Istituto di IC “Enea” di Pomezia.