

**CRITERI DI PRIORITÀ PER L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA E
CONSEQUENTE EVENTUALE FORMAZIONE LISTA D'ATTESA - A.S.2016/17**

**Approvate dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 61 del 29/11/2013
Modifica con delibera n. 104 del 07/01/2015, confermati nella seduta del 14/12/2015**

PRECEDENZE ASSOLUTE	
a.	Alunni già frequentanti e riscritti
b.	Precedenze di legge (Es. L. 104/1992). La precedenza assoluta per leggi speciali è estesa ai componenti del nucleo familiare, da intendersi esclusivamente genitori e/o fratelli.
c.	Bambino di 5 anni, residente nel bacino di utenza della scuola, iscritto nei termini previsti. Per bacino d'utenza della scuola si intendono i due quartieri di Martin Pescatore e Torvaianica Alta.

Ad ogni bambino iscritto non rientrante nei criteri delle precedenze assolute verrà assegnato un punteggio calcolato sulla base delle seguenti voci e risultante dalla somma delle diverse tipologie di criteri (“a valenza esclusivamente territoriale”, “per età ed in relazione alla residenza”, “per esigenze di ordine familiare e/o sociale”)

CRITERI DI PRECEDENZA A VALENZA ESCLUSIVAMENTE TERRITORIALE		
1.	Bambino residente nel bacino di utenza della scuola, a prescindere dall'età. Per bacino d'utenza della scuola si intendono i due quartieri di Martin Pescatore e Torvaianica Alta.	p. 40
2.	Bambino residente in quartieri limitrofi al bacino d'utenza privi di un servizio scolastico di riferimento diretto: Campo Jemini, Campo Ascolano	p. 20
3.	Bambino comunque residente nel Comune di Pomezia, fuori dal bacino d'utenza della scuola e dei quartieri limitrofi	p. 10

CRITERI DI PRECEDENZA PER ETÀ ED IN RELAZIONE ALLA RESIDENZA		
4.	Bambino di 5 anni, residente nel Comune di Pomezia.	p. 30
5.	Bambino di 5 anni non residente	p. 10
6.	Bambino di 4 anni residente nel bacino d'utenza. Per bacino d'utenza della scuola si intendono i due quartieri di Martin Pescatore e Torvaianica Alta.	p. 20
7.	Bambino di 4 anni residente nel Comune di Pomezia.	p. 10

CRITERI DI PRECEDENZA PER ESIGENZE DI ORDINE FAMILIARE E/O SOCIALE		
8.	Situazione documentate dai servizi sociali entro la data valida per le iscrizioni	p. 40
9.	Famiglie monoparentali con genitore lavoratore	p. 20
10.	Genitori entrambi lavoratori, con specificazione di tutti i dati necessari (lavoro, luogo di lavoro, contratto, ecc.)	p. 15
11.	Famiglie con gemelli e/o famiglie con almeno tre figli di età da 0 a 16 anni.	p. 15
12.	Presenza di fratelli nello stesso plesso	p. 10
13.	Figli di dipendenti dell'Istituto	p. 5

A parità di punteggio avrà precedenza il bambino con maggiore età

Eventuali situazioni di disagio non comprese nelle voci sopra elencate saranno valutate dal Consiglio d'Istituto che potrà assegnare un punteggio da 0 a 10

L'Ammissione alla frequenza per i bambini anticipatori è subordinata alle seguenti condizioni:

- La disponibilità dei posti
- L'accertato esaurimento delle liste d'attesa, con precedenza ai bambini di maggiore età
- La disponibilità di locali idonei sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità e tali da rispondere alle specifiche esigenze di bambini inferiori ai tre anni
- La valutazione pedagogica e didattica circa i tempi e le modalità di accoglienza
- La frequenza dei bambini anticipatori non avviene contestualmente con l'inizio delle attività, ma con modalità temporali decise dal Consiglio d'Istituto
- In caso di bambini non sufficientemente autonomi ed in mancanza di personale specializzato per l'assistenza si concorderà con le famiglie una frequenza ridotta, l'attivazione degli anticipi è subordinata alla quantità di risorse umane disponibili, da verificare in sede di determinazione degli organici
- Nel caso il numero delle iscrizioni superi il numero dei posti disponibili hanno priorità di accoglienza le domande delle bambine e dei bambini che compiono i tre anni entro il 31 dicembre

A partire dalla data del 28 febbraio non si effettueranno ulteriori inserimenti salva la possibilità di essere collocati in coda delle liste d'attesa (per plessi e orari: a tempo normale e ridotto), fatta salva sempre la precedenza rispetto agli "anticipatori".

NORME ORGANIZZATIVE:

- 1) Nel modulo d'iscrizione si dichiara di non aver presentato domanda di iscrizione presso altro istituto del territorio italiano. Pertanto, qualora da verifiche risultasse una doppia iscrizione, si procederà d'ufficio alla cancellazione dalla graduatoria o dalla lista d'attesa, indipendentemente dalla posizione potenzialmente acquisita.
- 2) In presenza di lista di attesa, il bambino che per motivi ingiustificati si assenti per più di trenta giorni continuativi o comunque per più di sessanta giorni non continuativi (escluso motivi di salute certificati) perde il diritto alla frequenza a favore del primo iscritto nella lista di attesa stessa.
- 3) L'ammissione alla effettiva frequenza dei bambini iscritti in lista d'attesa è effettuata d'ufficio dal Dirigente Scolastico a mano a mano che si rendano vacanti i posti nella scuola per rinuncia di altri bambini frequentanti seguendo i criteri sopra esposti.
- 4) Entro trenta giorni lavorativi dalla data ufficiale di scadenza delle iscrizioni, le graduatorie saranno stilate e affisse all'albo per eventuali motivati e documentati reclami da chiunque abbia interesse, da presentare entro 15 giorni. Gli atti divengono altresì definitivi a seguito della decisione sul reclamo.
- 5) La data ultima per l'ammissione alla Scuola dell'Infanzia in sostituzione di un bambino ritirato è il 28 febbraio.
- 6) I bambini iscritti in lista d'attesa che non siano stati ammessi alla frequenza entro il 28 febbraio successivo, non acquisiscono alcuna precedenza, ma devono ripetere la domanda di iscrizione alla scuola nel periodo fissato dall'annuale Circolare Ministeriale. La medesima procedura si applica anche per i bambini che abbiano rinunciato alla frequenza quando sia giunto il loro turno di ammissione o che abbiano rinunciato all'iscrizione in lista d'attesa nel corso dell'intero anno scolastico.
- 7) In caso di situazioni derivanti dalle condizioni sopra esposte e solo a queste riferite, ma delle quali si presenti una casistica di dubbia interpretazione, la soluzione sarà affidata al Consiglio d'Istituto. La sua deliberazione sarà insindacabile.
- 8) Al momento dell'iscrizione, oltre alla domanda di ammissione sarà sottoscritta una dichiarazione di presa visione dei criteri di ammissione.
- 9) Le graduatorie saranno stilate distintamente per plesso; in ciascuna domanda sarà possibile indicare una seconda o terza opzione da prendere in considerazione qualora si liberino dei posti senza una lista d'attesa di diretto riferimento.
- 10) Le graduatorie e relative liste d'attesa saranno compilate con un numero di matricola al posto del nome e cognome, che sarà consegnata al momento dell'iscrizione.

- 11) Prima delle nuove iscrizioni, è possibile un cambio di plesso e/o tipologia di orario scolastico, per i precedenti iscritti nella misura del 10% dei posti disponibili per l'anno scolastico successivo. Al fine di assegnare tali posti a coloro che lo richiedessero, verrà stipulata apposita graduatoria secondo i criteri suddetti. Tale operazione precederà quella dei nuovi iscritti. Al fine del calcolo del 10% dei posti disponibili, si arrotonderà per difetto fino alla metà esatta percentuale, si arrotonderà per eccesso oltre la metà esatta percentuale.