



MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE
DELL'UNIVERSITÀ
E DELLA RICERCA

USR LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ENEA"**

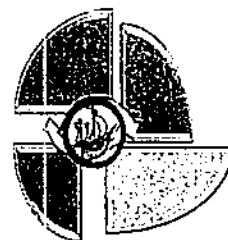
Viale Danimarca, 163 – 00040 Pomezia (RM)

Tel. e Fax 06/9158804

e-mail: RMIC8GZ00L@istruzione.it

RMIC8GZ00L@pec.istruzione.it

sito web: www.icmartinpescatore.gov.it



Codice meccanografico: RMIC8GZ00L

Codice Fiscale 97712990585

Decreto n. 3

Prot.n.5784/C01

Pomezia, 15/10/2015

Spett.li

All'albo

Al Sito

Gruppo AMBIENTE SCUOLA

commerciale@pecambientescuola.it

BENACQUISTA ASSICURAZIONE

benacquistascuola@pec.it

AGENZIA CARIGE Assiperotto SAS

assiperotto@alice.it

UNIPOL ASSICURAZIONI

Pomezia@agenzie.unipolassicurazioni.it

INAASSITALIAGENERALE DI POMEZIA

ag_pomezia@agenzie.inaassitalia.it

ALLIANZ –RAS

vellettri@allianzras.it

GENERALI ASSICURAZIONI S.P.A.

pomezia@agenzie.generalitali.it

Il Dirigente Scolastico

-Considerata la necessità di provvedere alla stipula di un'assicurazione rivolta agli alunni dell'Istituzione Scolastica A.S. 2015/2016

Visto il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Visto l'art.34 del D.L. 44/2001

Visto l'art.5 del Regolamento per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 14 del 17/12/2012

Verificato che la Consip S.p.A. non ha attualmente in atto convenzioni per la fornitura di servizi di cui all'oggetto

Visto il programma annuale 2015

INDICE

L'indizione di bando pubblico per l'affidamento di polizza assicurativa alunni per l'Anno Scolastico 2015/2016 – CIG n° 640215489B

Con la presente siamo a sottoporre alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di stipulare una polizza assicurativa alunni in un unico lotto, per l'anno scolastico 2015/2016, per il periodo dalle ore 24 del 22/11/2015 alle ore 24 del 22/11/2016.

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti negli appositi registri e in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 38 e 39 del D.Lvo n. 163/2006.

Si invita a far pervenire la propria offerta presso la sede legale di questo istituto, con qualsiasi mezzo, entro le ore 12,00 del giorno 03/11/2015, sito in via Danimarca, 163- Pomezia.

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 d.Lgs. n. 163/2006), sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste, a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

L'apertura delle buste sarà effettuata dal Dirigente Scolastico alla presenza di apposita commissione il 03/11/2015 presso la sede dell'Istituzione scolastica alle ore 13.00.

Dopo l'individuazione del miglior offerente e al fine dell'affidamento ad esso del servizio, questa istituzione scolastica comunicherà anche a mezzo di email certificata l'aggiudicazione del servizio al soggetto individuato come migliore offerente e lo inviterà a produrre, entro 7 giorni (naturali e consecutivi) dal ricevimento della comunicazione, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento, fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste.

Modalità di presentazione dell'offerta:

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura " **Preventivo Polizza Alunni a.s. 2015/2016**".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Non farà fede la data del timbro postale.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate :

Busta n. 1 – "Preventivo Polizza Alunni a.s. 2015/2016".- "Documentazione Amministrativa"

Busta n. 2 – "Preventivo Polizza Alunni a.s. 2015/2016".- "Offerta economica"

Verrà esaminata l'offerta economica mediante l'apertura del relativo plico solo dei soggetti in regola con quanto richiesto nell'allegato dopo l'esame dello stesso.

Documentazione amministrativa (busta n. 1)

La busta n. 1 – "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto e le seguenti dichiarazioni sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante, in carta libera, con acclusa fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento, nella quale lo stesso attesti sotto la propria responsabilità:

- a) di aver preso piena conoscenza delle condizioni contenute nel bando di gara e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
 - b) di essere in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 38 e 39 del D.Lvo n. 163/2006;
 - c) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
 - d) di possedere tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per l'espletamento dei servizi oggetto di appalto, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;
 - e) di essere autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa per i rami oggetto della gara;
 - f) di essere iscritta nel Registro delle Compagnie di Assicurazioni. Nel caso di stipulazione tramite Agenti Procuratori va allegata copia della procura;
 - g) l'inesistenza a carico della Compagnia delle cause di esclusione previste dall'art.29, Direttiva Cee 92/50;
 - h) elenco dei principali servizi assicurativi prestati negli ultimi anni a favore di destinatari pubblici.
 - i) di essere in regola con i versamenti contributivi (Allegare autocertificazione Durc o modello Durc in corso di validità)
 - j) di essere in regola con la L. n. 136/2010 e si obbliga a presentare modello di c.c. dedicato e
 - k) di essere in regola con le normative in vigore per il settore indicato.
- Si rammenta che la falsa dichiarazione:
- 1) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
 - 2) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per ogni tipo di appalto.

Offerta economica (busta n.2)

La busta n. 2 "Offerta economica" dovrà contenere il programma assicurativo compilato sul "**Modulo di formulazione offerta**", allegato al presente bando di gara, come da richiesta dell'istituzione scolastica.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo tassativamente a tutte le richieste del presente bando e, procedendo con lo stesso ordine, dovrà essere utilizzato esclusivamente l'unito "Modulo di formulazione Offerta".

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente o da un suo procuratore, dovrà essere completa delle condizioni integrali di Polizza e della nota informativa al contraente, ai sensi dell'art. 185 del D. lgs. n. 209 del 7 settembre 2005. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

Per ogni garanzia, come richiesto nell'allegato "Modulo di formulazione offerta" bisognerà indicare Massimali, Capitali, Scoperti, Franchigie, nonché tutte le precisazioni utili ai fini dell'attribuzione del punteggio come indicato nei "Criteri di Aggiudicazione".

L'offerta economica da presentare dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni minime:

- la durata delle coperture richieste si deve intendere di un anno (1) a far data dalla stipulazione del contratto, che comunque non è soggetto al tacito rinnovo, né al rinnovo espresso (art. 23 L. n.62/2005);
- la polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede;
- in caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza del beneficiario/assicurato;
- relativamente alla sezione Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia, cioè deve essere prestata anche a favore dell'istituzione scolastica, in quanto facente parte dell'amministrazione scolastica (MIUR) e, dunque, non solo a favore degli alunni e/o degli operatori scolastici;
- le garanzie assicurative richieste dovranno essere valide, a pena di esclusione, per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi Scolastici, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, sia didattica che di altra natura, comprendente manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, stage, apprendistato, alternanza, ecc., sia in sede che fuori sede, nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dalla scuola in collaborazione con soggetti esterni.
- In base al disposto della copertura finanziaria 2008 la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura

assicurativa per la RC Patrimoniale e Amministrativa Contabile del Dirigente Scolastico e/o del D.S.G.A. neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi i soggetti interessati potranno stipulare contratti autonomi individuali.

RISCHI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Responsabilità civile (Terzi, Prestatori di lavoro), Infortuni, Tutela giudiziaria e Assistenza in un unico lotto.

SOGGETTI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

1. Alunni iscritti alla scuola, compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza del contratto assicurativo;
2. Dirigente Scolastico, D.S.G.A. e Operatori scolastici (personale docente e A.T.A. a tempo indeterminato e a tempo determinato).

La polizza non dovrà prevedere gratuità a favore del Dirigente, del DSGA o di altri operatori della scuola, i quali per aderire all'assicurazione verseranno individualmente il premio convenuto, in ottemperanza all'art 3, comma 59, della L. n. 244 del 24/12/2007 (Legge finanziaria 2008).

L'offerta dovrà indicare la massima tolleranza tra i soggetti assicurati e quelli paganti (es. 3%, 5% ecc). Detta tolleranza non dovrà essere soggetta ad alcuna limitazione o condizione.

La polizza dovrà inoltre essere operante, a titolo gratuito, nei confronti dei seguenti soggetti:

- genitori impegnati quali partecipanti a gite/progetti/attività varie deliberate dall'Istituto scolastico o comunque presenti nei locali scolastici;
- alunni portatori di handicap;
- accompagnatori degli alunni, qualsiasi siano, durante i viaggi d'istruzione, gite, visite guidate, aziendali e di orientamento ecc..
- esperti/prestatori d'opera estranei all'organico della scuola;
- uditori;
- personale in quiescenza (C.M. 127 del 14/04/1994), impegnato in attività previste dal P.O.F.;
- Presidenti e componenti della Commissione d'esame;
- Revisori dei Conti;
- Presidente del Consiglio di Istituto;
- membri degli Organi Collegiali (compresi i genitori ai sensi del D.P.R. n.416 del 31/05/74); Responsabili della Sicurezza (D. lgs n. 81/2008);
- tirocinanti anche professionali e gli ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento al mondo del lavoro ai sensi della L. n. 196/97 e D.M. n.142/98.
- assistenti educatori;
- operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge;
- gli alunni e gli accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri, temporaneamente ospiti presso la scuola o presso le famiglie degli studenti;
- studenti esterni che partecipano ad attività/stage organizzati dalla scuola;
- ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento al mondo del lavoro ai sensi della L. n. 196/97 D.M. n. 142/98

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituzione scolastica procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, con un premio annuo pro - capite per soggetto assicurato **non superiore a € 5,00**, sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri qui di seguito indicati e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile (fino alla concorrenza di un totale di 100 punti).

E' sempre compreso il rischio in itinere.

SEZIONE I

**VALUTAZIONE GENERALE PREMIO – RISCHI ASSICURATI E
TOLLERANZA Massimo punteggio assegnato 30**

RISCHI ASSICURATI	Presente (Si – No)	Compagnia	Validità territoriale (Italia – Europa – Mondo)
1. Responsabilità civile Terzi (RCT) 2. Responsabilità Civile verso Prestatori di lavoro (RCO) 3. Infortuni 4. Tutela Giudiziaria 5. Assistenza			

SOGGETTI ASSICURATI A TITOLO ONEROSO	ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO
1. alunni iscritti alla scuola, compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino a scadenza della polizza	Punti 22 moltiplicato per il premio annuo più basso diviso il premio annuo dell'offerente
2. Dirigente scolastico, DSGA, operatori scolastici (personale docente e non docente di ruolo e non di ruolo)	Punti 4 moltiplicato per il premio annuo più basso diviso il premio annuo dell'offerente

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa; alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso, secondo la formula sopra indicata.

I premi indicati dovranno essere lordi, ossia comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi per eventuali garanzie attivabili successivamente.

Per i soggetti sopra indicati occorre indicare se sono sempre e comunque assicurati a titolo gratuito o se è previsto il pagamento del premio.

TOLLERANZA Soggetti paganti/assicurati	ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO		
	maggiore 5%	uguale 3%	Minore 5%
Alunni /Operatori scolastici	+ 1,5	0	- 1,5

Da intendersi sulla base degli alunni iscritti al momento della stipula del contratto.

ALTRI SOGGETTI ASSICURATI
genitori impegnati quali partecipanti a gite/progetti/attività varie deliberate dall'Istituto scolastico o comunque presenti nei locali scolastici
alunni portatori di handicap
accompagnatori degli alunni, qualsiasi siano, durante i viaggi d'istruzione, gite, visite guidate, aziendali e di orientamento
esperti/prestatori d'opera estranei all'organico scuola
uditori e allievi iscritti in corso d'anno scolastico
personale in quiescenza(C.M. 127 del 14/04/1994),impegnato in attività previste dal P.O.F.;
Presidenti e componenti della Commissione d'esame
Revisori dei Conti
Presidente del Consiglio di Istituto
membri degli Organi Collegiali(compresi i genitori ai sensi del D.P.R. n.416 del 31/05/74)
Responsabili della Sicurezza (D. lgs n. 81/2008)
tirocinanti anche professionali e gli ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento mondo del lavoro ai sensi della L. n. 196/97 e D.M. n.142/98.
assistenti educatori
operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge
alunni e accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri, temporaneamente ospiti presso la scuola o presso le famiglie degli studenti
studenti esterni che partecipano ad attività/stage organizzati dalla scuola
ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento al mondo del lavoro ai sensi della L. n. 196/97 D.M. n. 142/98

ALTRI SOGGETTI ASSICURATI	Tutti assicurati e sempre gratuitamente	Non tutti assicurati gratuitamente
	+ 2,5	- 2,5

SEZIONE 2
VALUTAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE
Massimo punteggio assegnato 25

Gli assicurati devono essere considerati assicurati terzi tra loro.

RCT - Limite di risarcimento per anno	Illimitato per anno	Limitato per Anno
	+ 6	- 6

RCT - Massimale unico per sinistro senza sottolimiti per danni a persone, animali e cose	Maggiore di 10 Milioni di euro	Compreso tra 7- 10 milioni di euro	Minore di 7 milioni di euro
	+ 5	+ 2	- 5

Danni da interruzioni o sospensioni di attività	Maggiore di 3 milione di euro	Minore o uguale a 3 milione di euro
	+ 2,5	0

Danni da incendio	Maggiore di 7 milione di euro	Minore o uguale a 7 milione di euro
	+ 2,5	0

Responsabilità civile Responsabili sicurezza – D.lgs n. 81/08	Compreso	Escluso
	+ 2	0

Responsabilità civile scambi culturali, stage, apprendistato, alternanza scuola – lavoro, apprendistato	Compreso	Escluso
	+ 2	0

Responsabilità personale Operatori scolastici Committenza generica Responsabilità civile alunni (anche maggiorenni) in itinere	Compreso	Una o più esclusioni
	+ 3	0

Responsabilità civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.). Massimale unico per sinistro ovvero senza sottolimiti per danni a Persone.	Illimitato per anno	Limitato per anno, ma > di 10 milioni di euro	Limitato per anno, ma < di 10 milioni di euro
	+ 2	+ 1	- 2

SEZIONE 3
VALUTAZIONE INFORTUNI
Massimo punteggio assegnato 30

	ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO
--	------------------------

a)	Morte	Punti 2 moltiplicato per la somma assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra le offerte
----	-------	---

b)	Invalidità permanente	Punti 4 moltiplicato per la somma assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra le offerte	
	Tabella per il calcolo invalidità permanente INAIL	compreso	escluso
		1	0
	Franchigie sull'invalidità permanente	compreso	escluso
		- 2	+ 3
	Riconoscimento invalidità permanente al 100%, se accertata al 45%	compreso	escluso
		+ 2	0
	Raddoppio somme assicurate invalidità permanente di alunni orfani	compreso	escluso
		+ 1	0
	Capitale aggiuntivo per invalidità grave, se accertata al 75%	compreso	escluso
		+ 1	0

	Rimborso spese mediche da infortunio, comprese le spese per cure e protesi dentarie, oculistiche e dell'apparato uditivo	Punti 2 moltiplicato per la somma assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra le offerte	
	Operatività rimborso spese mediche da infortunio al 1° rischio o integrative al 2° rischio	Al 1° rischio	Integrative (2° rischio)
		+ 1	- 1
	Eventuale anticipo spese mediche dietro presentazione preventivo	Previsto	Non previsto
		+ 1	0
	Spese per cure e protesi dentarie - eventuali senza limiti di tempo per l'applicazione	Senza limite	Entro 15 anni
		+ 2	0
	Massimale rimborso spese mediche indipendente e cumulabile con quelli previsti da tutte le altre garanzie	Cumulabili separati	Non cumulabili
		+ 1	0

d)	Spese aggiuntive a seguito di	Tutte comprese	Parzialmente	Escluse
----	-------------------------------	----------------	--------------	---------

	infortunio		comprese	
	Danni al vestiario			
	Danni a carrozzelle/tutori per portatori di handicap			
	Danni a biciclette			
	Protesi ortopediche			
	Protesi ortodontiche			
		+ 1	0	- 1

e)	Diaria da ricovero	Tutte comprese	Parzialmente comprese	Escluse
	Day Hospital(euro/giorno)			
	Diaria da gesso al giorno			
	Ogni giorno di presenza a scuola			
	Ogni giorno di assenza a scuola			
	Diaria da gesso dita della mani (una tantum)			
	Spese trasporto arto ingessato			
		+ 1	0	- 1
	Diaria da immobilizzazione anche in assenza di fratture e indipendentemente da presenza o assenza da scuola	Previsto	Non previsto	
		+ 1	0	

f)	Massimale catastrofale (anche per gite e uscite didattiche in genere)	Maggiore di 15 milioni di euro	Compreso tra 5 e 15 milioni di euro	Minore di 5 milioni di euro
		+ 2	+ 1	- 2

g)	Limite rischi aeronautici	Maggiore di 15 milioni di euro	Compreso tra 5 e 15 milioni di euro	Minore di 5 milioni di euro
		+ 1	0	- 1

h)	Limite inondazioni, alluvioni, terremoti	Maggiore di 15 milioni di euro	Compreso tra 5 e 15 milioni di euro	Minore di 5 milioni di euro
		+ 1	+ 0	- 1

i)	Limite per infortuni conseguenti ad atti di terrorismo	Maggiore di 15 milioni di euro	Compreso tra 5 e 15 milioni di euro	Minore di 5 milioni di euro
		+ 1	0	- 1

l)	Possibilità di recupero dallo stato di coma	Tutte comprese	Parzialmente comprese	Escluse
	Contagio accidentale da virus H.I.V.			
	Meningite, Poliomielite ed epatite virale			
	Invalità permanente da malattia			
	Danno estetico			

m)	Spese per lezioni private di recupero			
	Perdita anno scolastico per infortunio			
	Borsa studio per ultimazione percorso scolastico			
	Spese funerarie			
		+1	0	-1

SEZIONE 4

VALUTAZIONE TUTELA GIUDIZIARIA

Massimo punteggio assegnato 5

Massimale assicurato	Punti 2 moltiplicato per somma assicurata offerta, diviso la somma assicurata più alta tra le somme offerte
----------------------	---

Controversie con compagnie assicurative	Senza limiti	Escluse vertenze con compagnie assicurative offerenti	Sempre escluse
	+1	0	-1

Garanzie aggiuntive	Tutti compresi	Uno o più esclusi
Libera scelta del legale		
	+2	-2

SEZIONE 5

VALUTAZIONE TUTELA ASSISTENZA

Massimo punteggio assegnato 5

Indicare i massimali assicurati ed eventuali franchigie e/o limitazioni nel Modulo di Formulazione dell'offerta.

a)	Garanzia assistenza a scuola
	Invio medico
	Trasporto in Ospedale
	Second Opinion consulti medici di telemedicina
	Organizzazione visite specialistiche accertamenti
b)	Garanzia assistenza in viaggio
	Invio medico
	Trasporto in autoambulanza
	Collegamento continuo con il centro ospedaliero
	Invio medicinali all'estero
	Trasporto-Rientro sanitario
	Prolungamento del soggiorno
	Rientro del convalescente
	Rientro di un compagno di viaggio
	Familiare accanto
	Rientro di minori (valido solo per il personale scolastico)
	Rientro anticipato

	Trasferimento/rimpatrio della salma in Italia
	Anticipo denaro
	Trasmissione messaggi urgenti
	Traduzione cartella clinica
	Consulenza sanitaria telefonica
	Consulenza sanitaria di alta specializzazione
	Informazioni turistiche
	Informazioni generali su D.Lgs n. 81/08
	Informazioni cliniche sul paziente
	Interprete a disposizione
c)	Assicurazione bagaglio in viaggio
d)	Assicurazione annullamento viaggio infortunio e malattia
e)	Assicurazione annullamento corsi per infortuni
f)	Rimborso spese mediche da malattia in viaggio in Italia, Europa o nel Mondo
g)	Rimborso spese mediche per grandi interventi (all'estero)

La valutazione degli elementi individuati in via puramente indicativa e non limitativa sarà effettuata ad insindacabile giudizio dell'Ente in relazione alle proprie esigenze e a discrezione soggettiva, assegnando il seguente punteggio:

Buono	Sufficiente	Insufficiente
+ 5	+ 2,5	- 5

SEZIONE 6
VALUTAZIONE VARIANTI E ALTRE GARANZIE
Massimo punteggio assegnato 5

GARANZIE AGGIUNTIVE

Indicare le garanzie offerte, i massimali o capitali assicurati e le eventuali franchigie e/o limitazioni nel Modulo Formulazione Offerta. **Garanzie aggiuntive individuate a titolo esemplificativo ma non limitativo:**

Danni ai veicoli dei dipendenti in missione	
Somma assicurata: euro	Forma: 1° rischio assoluto
Danni agli occhiali degli alunni anche senza infortuni	
Somma assicurata: euro	Forma: 1° rischio assoluto
Furto e rapina valori	
Somma assicurata: euro	Forma: 1° rischio assoluto
ALTRO: specificare	
Somma assicurata: euro	Forma: 1° rischio assoluto

SERVIZI E PRESTAZIONI AGGIUNTIVE

Indicare il tipo di servizio o di prestazione aggiuntiva offerta, fornendo anche una descrizione sintetica che ne illustri i vantaggi per l'istituzione scolastica. **Servizi e Prestazioni individuate a titolo esemplificativo ma non limitativo:**

Denuncia e gestione sinistri online
La società è dotata di certificato di Qualità UNI EN ISO 9001:2008
Compilazione automatica modelli denuncia (Inail, Inps, Miur, USP, Organi P.S....)

La valutazione degli elementi individuati, in via puramente indicativa e non limitativa, sarà effettuata ad insindacabile giudizio dell'istituzione scolastica in relazione alle proprie esigenze e a descrizione soggettiva, assegnando il seguente punteggio:

Buono	Sufficiente	Insufficiente
+ 5	+ 2,5	- 5

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

1. valutazione generale - premio rischi assicurati e tolleranza;
2. infortuni;
3. responsabilità civile;
4. tutela giudiziaria;
5. assistenza;
6. varianti ed altre garanzie.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

IL REGIME DELLE VARIANTI

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta.

Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nella presente lettera di invito. Ulteriori garanzie e prestazioni superiori rispetto a quelle previste saranno considerate integrative e verranno valutate, ferme restando le condizioni minime indicate secondo i criteri di aggiudicazione sopra descritti.

INFORMAZIONI SUL CONTRAENTE/ASSICURATI

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

Alunni frequentanti A.S.2015/16: 938

Operatori scolastici (Docenti/Personale ATA): n. 107

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs n. 196/03 si informa che:

- a. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono inerenti alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b. il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase successivamente pre-contrattuale e la mancata o parziale esecuzione del contratto;
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;

e. Incaricati del trattamento dei dati sono il D.S.G.A. e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti della commissione di valutazione delle offerte;

f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.lgs n. 196/03.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Per ulteriori chiarimenti gli interessati potranno contattare l'Ufficio di Segreteria al n. 06/9158804.

Responsabile del procedimento è il DSGA dell'Istituto Comprensivo ENEA.



IE DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giorgio La Rocca

Giorgio La Rocca